

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

N. R.U. 94 / del 07 NOV, 2025

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica - **Liquidazione compensi e rimborso spese a favore dei componenti della Commissione Esaminatrice.**

L'anno 2025, il giorno 07 del mese di NOVEMBRE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda sita in P.zza S. Maria di Gesù n. 5, il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, giusta deliberazione n. 224 del 09/08/2024 sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dott.ssa Martina Catalano, responsabile del procedimento di liquidazione, adotta il seguente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE**

PREMESSO che, con deliberazione n. 349 del 02/04/2025 si è preso atto dei verbali e dei lavori della Commissione ed è stata approvata la graduatoria relativa alla procedura concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica;

CHE, con la deliberazione n. 438 del 30/05/2024, parzialmente modificata dalla deliberazione n. 432 del 09/10/2024, è stata nominata la Commissione Esaminatrice relativa alla procedura concorsuale di che trattasi come di seguito:

- | | |
|------------------------------------------|------------|
| 1) Dott.ssa Adriana Giuseppina Cuspilici | Presidente |
| 2) Dott. Amato Antonino | Componente |
| 3) Dott. Carmelo Russo | Componente |
| 4) Dott.ssa Chiara Caponetto | Segretaria |

VISTO il D.P.C.M. del 23/03/1995 che stabilisce i compensi da corrispondere a ciascun componente delle Commissioni Esaminatrici di tutti i tipi di concorso indetti dalle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il D.P.C.M. del 24/04/2020 (pubblicato in G.U.R.I. n. 225 del 10/09/2020) trasmesso con nota prot./servizio1/n.45145 del 13/10/2021 a cura del Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato Regionale della Salute che ha disposto l'adeguamento di detti compensi stabiliti dal citato D.P.C.M. del 23/03/1995;

VISTA la deliberazione n. 1093 del 31/08/2022 con la quale questa Azienda ha recepito integralmente il contenuto del citato D.P.C.M. del 24/04/2020 ed adeguato la determinazione dei compensi previsti per tutte le procedure concorsuali spettanti ai componenti delle commissioni di concorso con decorrenza dal 13/10/2021, data di notifica della citata nota prot./servizio1/n.45145 dell'Assessorato Regionale della Salute;

VISTA la nota prot. n. 16499 del 14/09/2022 indirizzata a tutte le Aziende Sanitarie della Sicilia con la quale l'Assessorato della Salute, Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, con particolare riferimento alla determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrici, relativamente all'applicazione del D.P.C.M. 24/04/2020, ha tuttavia disposto “ *in attesa di ricevere dal Dipartimento della Funzione Pubblica il parere richiesto [...] di applicare, in via precauzionale, in prima battuta il DPCM 23/03/1995, facendo riserva di dare successivamente compiuta applicazione al DPCM 2020*”;

CONSIDERATO che, a norma del citato D.P.C.M. del 23/03/1995, il compenso da corrispondere a ciascun componente è previsto in € 258,23 oltre al compenso aggiuntivo di € 0,62 per ogni candidato esaminato, importi che vanno aumentati del 20% per il presidente (compenso base € 309,87 e compenso aggiuntivo € 0,74) e ridotto della stessa percentuale per il segretario, (compenso base € 206,58 e compenso aggiuntivo € 0,50 per ogni candidato esaminato);

VISTO, infine, il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Concorsi e reclutamento del 04/06/2021 prot. n. 77558, con il quale è stato ribadito che i compensi di cui trattasi sono da applicare sia ai componenti delle Commissioni esterni che a quelli interni all'Amministrazione che ha bandito il concorso pubblico;

RITENUTO che, nelle more che il Dipartimento della Funzione Pubblica renda il chiesto parere, occorre liquidare gli importi dovuti, a titolo di compensi, ai componenti della Commissione nella misura prevista dal D.P.C.M. del 23/03/1995, con riserva di dare successivamente corso alla compiuta applicazione del D.P.C.M. del 24/04/2020;

PRESO ATTO che le istanze pervenute relativamente alla procedura concorsuale di che trattasi sono n. 132 e che alla prova scritta si sono presentati n. 39 candidati;

ACCERTATO, conseguentemente, che si devono liquidare:

Dott.ssa Adriana Giuseppina Cuspilici

PRESIDENTE

Compenso: € 309,87 + € 28,86 (0,74 x 39)

Totale compensi € 338,73

Dott. Amato Antonino

COMPONENTE

Compenso: € 258,23 + € 24,18 (€ 0,62 x 39)

Totale compensi € 282,41

Spese:

Indennità chilometrica andata e ritorno Palermo – Catania (TOT 800 km) € 0,34 /km TOT € 272,00

Pernottamento presso Catania International Airport Hotel (data 29/01/2025): € 113,50;

Pernottamento presso Plaza Hotel (data 30/03/2025): € 146,50;

Pernottamento presso Hotel Mediterraneo con prenotazione del posto auto (date 9 e 10/02/2025): € 196,00

Vitto: € 67,20

Totale Spese € 795,20

Totale complessivo compensi e spese: € 1.077,61

Dott. Carmelo Russo

Compenso: € 258,23 + € 24,18 (€ 0,62 x 39)

Totale compensi € 282,41

Dott.ssa Chiara Caponetto

SEGRETARIO

Compenso: € 206,58 + € 19,50 (€ 0,50 x 39)

Totale compensi € 226,08

Totale complessivo compensi: € 1.129,63

Totale complessivo spese: € 795,20

RITENUTO di dare mandato al Settore Economico Finanziario di procedere al pagamento delle suindicate somme a favore dei Dott.ri Amato Antonino e Carmelo Russo quali componenti esterni della suindicata Commissione Esaminatrice;

RITENUTO di dare mandato al Trattamento Economico di procedere al pagamento delle suindicate somme a favore della Dott.ssa Adriana Giuseppina Cuspilici e Chiara Caponetto dipendenti di questa Azienda;

ACCERTATA da parte del Responsabile del procedimento di liquidazione la regolarità amministrativa e contabile della fattura di cui al presente provvedimento di liquidazione;

RITENUTO che la spesa prevista con il presente atto per la liquidazione dei **compensi**, pari a ad **euro € 1.129,63** e quella per il rimborso delle spese sostenute dal componente suindicato pari ad **€ 795,20** trovano capienza sul conto economico 20010000130, autorizzazione di spesa n. 114 sub 0 bilancio 2025.

DETERMINA

Dott.ssa Adriana Giuseppina Cuspilici

PRESIDENTE

Compenso: € 309,87 + € 28,86 (0,74 x 39)

Totale compensi € 338,73

Dott. Amato Antonino

COMPONENTE

Compenso: € 258,23 + € 24,18 (€ 0,62 x 39)

Totale compensi € 282,41

Spese:

Indennità chilometrica andata e ritorno Palermo – Catania (TOT 800 km) € 0,34 /km TOT € 272,00

Pernottamento presso Catania International Airport Hotel (data 29/01/2025): € 113,50;

Pernottamento presso Plaza Hotel (data 30/03/2025): € 146,50;

Pernottamento presso Hotel Mediterraneo con prenotazione del posto auto (date 9 e 10/02/2025): € 196,00

Vitto: € 67,20

Totale Spese € 795,20

Totale complessivo compensi e spese: € 1.077,61

Dott. Carmelo Russo

Compenso: € 258,23 + € 24,18 (€ 0,62 x 39)

Totale compensi € 282,41

Dott.ssa Chiara Caponetto

SEGRETARIO

Compenso: € 206,58 + € 19,50 (€ 0,50 x 39)

Totale compensi € 226,08

Totale complessivo compensi: € 1.129,63

Totale complessivo spese: € 795,20

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti:

LIQUIDARE e PAGARE l'importo complessivo di € **1.129,63** a titolo di **compensi** e l'importo complessivo di € **795,20** a titolo di **spese**, come di sopra specificato.

DARE mandato al Settore Economico Finanziario di procedere al pagamento delle suindicate somme a favore dei Dott.ri Amato Antonino e Carmelo Russo quali componenti esterni della suindicata Commissione Esaminatrice;

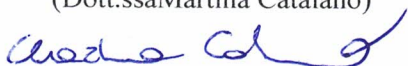
DARE mandato al Trattamento Economico di procedere al pagamento delle suindicate somme a favore della Dott.ssa Adriana Giuseppina Cuspilici e Chiara Caponetto, dipendenti di questa Azienda;

DARE atto che la spesa prevista con il presente atto per la liquidazione dei **compensi**, pari a ad **euro 1.129,63** e quella per il rimborso delle **spese** sostenute dal componente suindicato, pari ad **euro 795,20** trovano capienza sul conto economico 20010000130, autorizzazione di spesa n. 114 sub 0 bilancio 2025.

Dare atto che sugli importi da corrispondere, a titolo di compenso, al Presidente, ai Componenti e al Segretario dovranno essere operate le ritenute erariali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Dare comunicazione alle rispettive Amministrazioni di appartenenza dei pagamenti relativi al compenso, per i conguagli fiscali di competenza.

Il Responsabile del Procedimento di
Liquidazione
(Dott.ssa Martina Catalano)



Il Direttore dell'U.O.C.
(Dott. Daniele Sorelli)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2025

Autorizzazione n. 114 - Sub 0

Conto 20010000130

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig.
_____, Responsabile del procedimento di pubblicazione